



**DOKUMENTACIJA O NABAVI**  
**U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE RADOVA**  
**MALE VRIJEDNOSTI**

**Predmet nabave:**  
**IZRADA TERENA S UMJETNOM TRAVOM**

**Evidencijski broj nabave: 3-T-MV/18**

**Dubrovnik, prosinac 2018.**

**SADRŽAJ:**

<b>1. Opći podaci</b>	<b>4</b>
1.1. Podaci o naručitelju	4
1.2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s isporučiteljima	4
1.3. Evidencijski broj objave	4
1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 75. - 83. ZJN 2016	5
1.5. Vrsta postupka javne nabave	5
1.6. Procijenjena vrijednost javne nabave	5
1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi	5
1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	5
1.9. Navod dozvoljava li se nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave	5
1.10. Navod uspostavlja li se sustav kvalifikacije	5
1.11. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave	5
1.12. Elektronička dražba	5
1.13. Prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima	5
2. Podaci o predmetu nabave	6
2.1. Opis predmeta nabave	6
2.2. Tehničke specifikacije i troškovnik	6
2.3. Mjesto izvođenja radova	8
2.4. Rok izvođenja radova	8
3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta	9
3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta	9
3.2. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta koje naručitelj namjerava koristiti	11
3.3. Odredbe o samokorigiranju	12
4. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) i dokumenti kojima dokazuju sposobnost	13
4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	13
4.2. Ekonomska i financijska sposobnost	14
4.3. Tehnička i stručna sposobnost	14
4.4. Zajednica gospodarskih subjekata	19
4.5. Podugovaratelj	19
4.6. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata	19
5. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD obrazac)	20
5.1. ESPD obrazac kao preliminarni dokaz	20
6. Podaci o ponudi	22
6.1. Sadržaj i način izrade ponuda	22
6.2. Dostava ponude	22
6.3. Način određivanja cijene ponude	23
6.4. Varijante ponude	24
6.5. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija	24
6.6. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda	26
6.7. Rok valjanosti ponude	26
7. Ostale odredbe	27
7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata	27

(isporučitelja)	
7.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje	27
7.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva	27
7.4. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda	29
7.5. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju	29
7.6. Rok, način i uvjeti plaćanja	29
7.7. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem Okvirnog sporazuma	30
7.8. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi	31
7.9. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima	32
7.10. Dodatne informacije i objašnjenja dokumentacije o nabavi	32
7.11. Tajnost dokumentacije	32
7.12. Pouka o pravnom lijeku	32
7.13. Završne odredbe	33

## I. OBRASCI

Obrazac 1.1. Izjava o nekažnjavanju za gospodarski subjekt – Poslovni nastan u RH	34
Obrazac 1.2. Izjava o nekažnjavanju za osobu – Poslovni nastan u RH	36
Obrazac 1.3. Izjava o nekažnjavanju za gospodarski subjekt – Poslovni nastan izvan RH	38
Obrazac 1.4. Izjava o nekažnjavanju za osobe koje nisu državljani RH	40
Obrazac 2. Izjava o jamstvenom roku za otklanjanje nedostataka	42
Obrazac 3. Ovlaštenje za zastupanje	43

## II. PRILOZI

Prilog 1. ESPD obrazac ( <i>u elektroničkom obliku – e-ESPD</i> )	
Prilog 2. Troškovnik ( <i>posebno objavljen u Excel tablici EOJN-e</i> )	

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. PODACI O NARUČITELJU:

Naziv: ŠPORTSKI OBJEKTI DUBROVNIK  
Sjedište – adresa: Liechtensteinov put 10, 20000 Dubrovnik  
OIB: 73467696168  
IBAN: HR0624070001100020394  
Broj telefona: 020/333-280  
Broj telefaksa: 020/331-025  
Internetska adresa: [www.sportskiobjektidu.hr](http://www.sportskiobjektidu.hr)  
Adresa elektroničke pošte: [info@sportskiobjektidu.hr](mailto:info@sportskiobjektidu.hr)

### 1.2. PODACI O OSOBI ILI SLUŽBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S ISPORUČITELJIMA

- u svezi dokumentacije o nabavi i predmeta nabave:

Ivana Lucianović, tajnik Ustanove,  
Telefon: 020 333-280; e-pošta: [info@sportskiobjektidu.hr](mailto:info@sportskiobjektidu.hr)

- u svezi dokumentacije o nabavi i predmeta nabave:

Ivana Lucianović, tajnik Ustanove,  
Telefon: 020 333-280; e-pošta: [info@sportskiobjektidu.hr](mailto:info@sportskiobjektidu.hr)

Naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke **isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH)**.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i Naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Iznimno, u skladu s člankom 63. ZJN-a 2016, Naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Ključni elementi u otvorenom postupku javne nabave uključuju dokumentaciju o nabavi i ponude. Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice stavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audiosnimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

Tijekom roka za dostavu ponuda, gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi. Pod uvjetom da je zahtjev za dodatnom informacijom, objašnjenjem ili izmjenom u vezi s Dokumentacijom o nabavi dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev za dodatnom informacijom, objašnjenjem ili izmjenom u vezi s Dokumentacijom o nabavi je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi, Naručitelju dostavljaju putem EOJN RH.

### 1.3. EVIDENCIJSKI BROJ OBJAVE: 3-T-MV/18

**1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:**

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi.

**1.5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE**

Provodi se otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti.

**1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE ZA UKUPNO VRIJEME TRAJANJA OKVIRNOG SPORAZUMA (DVIJE GODINE): 3.600.000,00 kuna bez pdv-a.****1.7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI: Ugovor o javnoj nabavi radova****1.8. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi radova.

**1.9. NAVOD DOZVOLJAVA LI SE NUĐENJE PO GRUPAMA ILI DIJELOVIMA PREDMETA NABAVE**

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama. Predmet nabave nije podijeljen u grupe jer predstavlja tehničku, tehnološku, oblikovnu i funkcionalnu cjelinu koja predstavlja kapitalnu investiciju, pa je ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika (Prilog 2.) koji čini sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

**1.10. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE SUSTAV KVALIFIKACIJA**

Naručitelj ne uspostavlja sustav kvalifikacija.

**1.11. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE DINAMIČKI SUSTAV NABAVE**

Naručitelj ne uspostavlja dinamički sustav nabave.

**1.12. ELEKTRONIČKA DRAŽBA: ne provodi se.****1.13. PRETHODNO SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**

Temeljem članka 198. stavka 3. ZJN 2016 Naručitelj je Nacrt Dokumentacije o nabavi i Troškovnik, dana **14. prosinca 2018.** godine stavio na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju do **20. prosinca 2018.** godine, javnom objavom u EOJN RH i na web stranici naručitelja.

Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju, odnosno o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima, objavljeno je u EOJN RH i na web stranici naručitelja.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave su radovi na ugradnji terena s umjetnom travom na nogometnom igralištu u Gospinu polju.

Projektom je predviđena zamjena postojećeg prirodnog travnjaka novim umjetnim travnjakom s elastičnom podlogom. **Visoka kvaliteta ugrađenih materijala treba biti zajamčena obvezom da ugrađeni umjetni travnjak s elastičnom podlogom moraju posjedovati certifikat „FIFA Quality Pro“.**

Osim ugradnje novoga završnog sloja igrališta (umjetna trava + elastična podloga), projektom je predviđena i izgradnja novoga sustava drenažnih instalacija, uključujući izvedbu potrebnih drenažnih kanala i drenažnih slojeva na cijeloj površini igrališta, postava nove metalne ograde oko cijeloga igrališta, postava zaštitne mreže iza golova, zamjena golova, korner zastavica, dobava pokretnih golova i dijela opreme potrebne za održavanje.

Predmet nabave je detaljno opisan u Troškovniku i Glavnom projektu sanacije nogometnog igrališta uz ugradnju umjetnog travnjaka kojeg je izradio JADRO d.d. projektantica Ana Crljenica, mag.ing.prosp.arh., koji su sastavni dio Dokumentacije o nabavi.

Objedinjeni troškovnik radova. Radovi će se izvoditi sukladno gore navedenoj tehničkoj dokumentaciji te sukladno važećim zakonima, propisima i tehničkom regulativom.

CPV oznaka predmeta nabave: 45236110-4 Radovi na gornjem ustroju za sportske terene.

### 2.2. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE I TROŠKOVNIK

Zahtjevi tehničke specifikacije predmeta nabave, njegova vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti su iskazani u troškovniku radova i Glavnom projektu sanacije nogometnog igrališta uz ugradnju umjetnog travnjaka, Broj T.D. 001-5509/18 kojeg je izradio JADRO d.d. projektantica Ana Crljenica, mag.ing.prosp.arh..

**Za sav dobavljeni i ugrađeni materijal i opremu izvođač je dužan prije ugradnje naručitelju putem nadzora predočiti atestnu dokumentaciju o kvaliteti materijala sukladno zahtjevima iz projektne dokumentacije, te Izvođač u potpunosti odgovara za ispravnost izvršenih radova i ugradnju svih ugrađenih elemenata.**

Za sve dobave i ugradbe svojih podugovaratelja i dobavljača, naručitelju garantira isključivo izvođač odnosno ugovorni nositelj radova. Bez suglasnosti nadzora ne dozvoljava se ugradnja materijala i opreme.

Maksimalni rok za završetak radova je 90 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao. Minimalni jamstveni rok za kvalitetu izvedenih radova iznosi 2 godine (24 mjeseca).

Nestandardizirani troškovnik sastavni je dio ove Dokumentacije o nabavi i nalazi se u Prilogu 2. u excel dokumentu. Isporučitelj ne smije mijenjati opis predmeta nabave naveden u troškovniku, dopisivati ili na bilo koji način mijenjati sadržaj troškovnika.

Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na sljedeći način:

- a) cijene stavke (jedinične cijene) navedene u troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a,
- b) ponuditelj mora ispuniti sve stavke troškovnika, u skladu s obrascem troškovnika. Ponuditelj treba upisati cijenu za svaku stavku troškovnika koja u stupcu „Količina“ ima navedenu numeričku vrijednost,
- c) cijene stavaka (jedinične cijene) se navode s decimalnim brojem s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta,

- d) ponuditelj je obvezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 ako određeni rad/uslugu/robu neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge usluge iz troškovnika,
- e) Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj „Ukupnu cijenu“ stavke izračunava kao umnožak „Količine“ i „Jedinične cijene“ stavke,
- f) u cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti,
- g) sveukupne cijene (bez PDV-a) koje ponuditelj iskazuje na dnu troškovnika, ponuditelj upisuje u za to predviđeno mjesto u rekapitulaciji.

**Troškovnik nije potrebno potpisati ni ovjeravati pečatom.**

### **KRITERIJI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE, AKO SE UPUĆUJE NA MARKU, IZVOR, PATENT ITD.:**

Ukoliko u troškovniku ili tehničkim specifikacijama postoji dodatak "*ili jednakovrijedan*" i ako gospodarski subjekt nudi jednakovrijedan proizvod mora na za to predviđenim mjestima troškovnika ili tehničke specifikacije, prema odgovarajućim stavkama, navesti *podatke o proizvođaču i tipu odgovarajućeg proizvoda* koji nudi te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod.

Proizvodi koji su navedeni u troškovniku smatraju se ponuđenima ako ponuditelj ne navede druge proizvode u za to predviđenom mjestu u troškovniku. Svi proizvodi koji su u troškovniku opisani uz navođenje marke ili izvora, ili posebnog procesa, ili zaštitnog znaka, patenta, tipa ili posebnog podrijetla ili proizvodnje popraćeni su formulacijom "*ili jednakovrijedan*". Ponuditeljima je pored opisa proizvoda ostavljen prostor za upis jednakovrijednog proizvoda, u koji moraju upisati naziv proizvoda - tip i naziv proizvođača.

Sam dokaz jednakovrijednosti potrebno je dostaviti u sklopu ponude.

Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, gospodarski subjekt mora dostaviti dokazno sredstvo o sukladnosti ponuđenog proizvoda sa zahtjevima ili kriterijima utvrđenima u troškovniku ili tehničkim specifikacijama (izvješće o testiranju od tijela za ocjenu sukladnosti ili potvrdu koju izdaje takvo tijelo, odnosno, tehničku dokumentaciju proizvođača), a sve sukladno s člankom 213. Zakona o javnoj nabavi.

Dokazi jednakovrijednosti dostavljaju se u svrhu ocjene imaju li ponuđeni proizvodi tražene karakteristike proizvoda. Ako ponuditelj dokumentima traženim u ovoj točki ne dokaže da ponuđena roba zadovoljava zahtjeve u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkom specifikacijom postavljene uvjete, Naručitelj će takvu ponudu odbiti. Sva roba koja se nudi treba biti nova (nerabljena). Kada su u troškovniku navedene točne dimenzije, dozvoljena su odstupanja su +/- 2% ili u većem postotku ako odstupanja ne utječu na funkcionalnost i uklapaju se u projektno rješenje.

Za slučaj dvojbe oko prihvatljivosti gospodarski subjekt može o tome postaviti pisani upit posredstvom EOJN RH. Naručitelj će odgovor učiniti dostupnim na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

### **Odredbe o normama**

Ukoliko su u dokumentaciji o nabavi navedena tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi, ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz dokumentacije o nabavi ili jednakovrijednim normama. Za svaku normu navedenu pod dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

### 2.3. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA

Nogometno igralište u Gospinu polju na čest.zem. 568/2 k.o. Gruž, na adresi Liechtensteinov put bb, Dubrovnik.

### 2.4. ROK IZVOĐENJA RADOVA

**Predviđeni rok početka izvođenja radova je svibanj 2019. godine.**

Rok početka za izvođenje radova teče od dana uvođenja u posao odabranog ponuditelja, to jest izvođača. Pod uvođenjem u posao izvođača, u smislu ove Dokumentacije o nabavi, smatra se ispunjenje obveza bez kojih započinjanje izvođenja radova faktički nije moguće ili pravno nije dopušteno.

Ustanova kao javni naručitelj, odabranog ponuditelja, u svojstvu izvođača, namjerava uvesti u posao najkasnije u roku od 30 dana od dana obostranog potpisa Ugovora, odnosno kad se ispune svi potrebni preduvjeti. Naručitelj će odrediti točan datum uvođenja u posao pisanim putem.

O uvođenju u posao odabranog ponuditelja, to jest izvođača, sastavlja se poseban zapisnik i to se utvrđuje u građevinskom dnevniku.

**Maksimalni rok izvođenja radova je 90 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao.**

Ukoliko ponuditelj nudi rok izvođenja kraći od minimalnog roka izvođenja radova smatrat će se da je ponudio minimalni rok izvođenja radova.

Ukoliko ponuditelj nudi rok izvođenja dulji od maksimalnog roka izvođenja radova smatrat će se da je ponuda nepravilna te će ponuditelj istu odbiti.

Radovi se smatraju dovršenim nakon uspješne primopredaje građevine, dok se uspješnom primopredajom građevine Naručitelju smatra predaja nakon uspješno obavljenog pregleda od strane nadležnih institucija.

Odabrani ponuditelj, to jest izvođač dužan je Naručitelja odmah izvijestiti da su radovi koji su predmet ove nabave završeni. Odabrani ponuditelj, to jest izvođač dužan je bez odgode pristupiti primopredaji o čemu se sastavlja zapisnik.

#### **Trajanje ugovora o radovima**

Ugovor o radovima stupa na snagu danom potpisa obiju ugovornih strana, a traje do završetka izvođenja radova, konačnog obračuna i isteka jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

**Rok izvođenja radova, a posebice rok završetka radova, bitan je element ugovora o javnim radovima.**

### 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

#### 3.1. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

##### 3.1.1. Nekažnjavanje

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave, sukladno odredbi članka 251. stavka 1. ZJN 2016 ako u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt **koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt **koji nema poslovni nastan** u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

#### **Dokazivanje putem ESPD obrasca:**

Kao preliminarni dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ESPD obrascu ispunjava **Dio III: Osnove za isključenje, ODJELJAK A: Osnove povezane s kaznenim presudama.**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelja, oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, navedene okolnosti utvrđuju se pojedinačno za svakog gospodarskog subjekta u ponudi, te svaki gospodarski subjekt u ponudi dostavlja zaseban ispunjeni ESPD obrazac.

Sukladno čl. 263. ZJN 2016., kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1., Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente i to:

- **Izvadak iz kaznene evidencije** ili drugog odgovarajućeg registra **ili**, ako to nije moguće,
- **jednakovrijedni dokument** nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016., **ili**
- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti pod a. i b. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove podtočke 3.1.1., oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

#### **3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Sukladno odredbi članka 252. ZJN 2016 ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako isporučitelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

— u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana isporučitelja, ako isporučitelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

#### **Dokazivanje putem ESPD obrasca:**

Kao preliminarni dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. ove dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ESPD obrascu ispunjava **Dio III: Osnove za isključenje, ODJELJAK B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje.**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelja, oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, navedene okolnosti utvrđuju se pojedinačno za svakog gospodarskog subjekta u ponudi, te svaki gospodarski subjekt u ponudi dostavlja zaseban ispunjeni ESPD obrazac.

Sukladno čl. 263. ZJN 2016., kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2., Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente i to:

– **Potvrdu porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prethodnog stavka ove dokumentacije o nabavi ili ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1. i članka 252. stavka 1. ZJN 2016., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, a temeljem članka 20. stavka 10. „Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave“ (NN 65/2017).

### **3.2. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA KOJE NARUČITELJ NAMJERAVA KORISTITI**

Javni naručitelj isključit će sukladno odredbi članka 254. stavka 1. ZJN 2016 gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi:

- a) da je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;

- b) gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija;
- c) da je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente.

#### **Dokazivanje putem ESPD obrasca:**

Kao preliminarni dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2. ove dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ESPD obrascu ispunjava **Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem** – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje, za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Sukladno čl. 263. ZJN 2016., kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2., Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument:

- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Dokumentacije o nabavi.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokument ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove točke Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, **javnog bilježnika** ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Naručitelj može odustati od isključenja gospodarskog subjekta u slučaju ove točke Dokumentacije o nabavi ako utvrdi da će taj gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti ugovor o javnoj nabavi, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti navedenih u točki 3.2. b) i c), gospodarski subjekt **ne treba** dostavljati nikakve dokumente, nego će postojanje, odnosno odsustvo istih okolnosti, Naručitelj utvrditi samostalno.

### **3.3. ODREDBE O SAMOKORIGIRANJU**

**Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1. i 3.2. Dokumentacije o nabavi, a sukladno članku 255. ZJN 2016, može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.**

**Poduzimanje mjera u smislu ove točke gospodarski subjekt dokazuje:**

- 1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom;**
- 2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom;**

### **3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.**

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti iz ove točke do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016 iz postupka javne nabave je **pet godina** od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 254. ZJN 2016 iz postupka javne nabave je **dvije godine** od dana dotičnog događaja.

## **4. KRITERIJI ZA OBAVIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) I DOKUMENTI KOJIMA DOKAZUJU SPOSOBNOST**

### **4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

Temeljem članka 266. stavka 1. ZJN, isporučitelj mora u ovom postupku javne nabave dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti upisom u odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

#### **Dokazivanje putem ESPD obrasca:**

Kao preliminarni dokaz ove sposobnosti, u ESPD obrascu ispunjava se **dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, dio A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1.**

Sukladno čl. 263. ZJN 2016., kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 4.1., Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

## 4.2. EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST

### 4.2.1. Minimalni godišnji promet u području koje je obuhvaćeno predmetnom nabave

Temeljem članka 267. stavka 1. a vezano uz članak 258. stavak 1. ZJN, isporučitelj mora u ovom postupku javne nabave dokazati da je njegov minimalni godišnji promet u svakoj od 3 (tri) dostupne financijske godine koje prethode godini u kojoj je započeo postupak nabave (2015., 2016. i 2017.) jednak ili veći procijenjenoj vrijednosti nabave.

#### **Dokazivanje putem ESPD obrasca:**

Kao preliminarni dokaz ove sposobnosti u ESPD obrascu ispunjava se **dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, dio B: Ekonomska i financijska sposobnost, točka 1a.**

Sukladno članku 263. ZJN 2016. Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument kao dokaz da ispunjava uvjete iz podtočke 4.2.1., i to:

- Izjavom o ukupnom godišnjem prometu gospodarskog subjekta u posljednje 3 (tri) financijske godine (2015., 2016. i 2017. godini). Izjava se daje na obrascu koji sastavlja sam gospodarski subjekt na temelju financijskih izvješća i knjigovodstvenih evidencija gospodarskog subjekta.

## 4.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Za izvršenje predmeta nabava Naručitelj zahtijeva uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora i popisom tehničkih stručnjaka.

Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave i njima Naručitelj osigurava kvalitetnog ponuditelja (izvođača).

### 4.3.1. Iskustvo sukladno odgovarajućim referencama iz prije izvršenih ugovora

#### **Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti**

Sukladno članku 268. stavak 1. točka 1. ZJN 2016, gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2018.) i tijekom pet godina koje prethode toj godini (2013. - 2017.) uredno izveo radove iste ili slične tehničko-tehnološke složenosti/zahtjevnosti, čija je vrijednost u visini procijenjene vrijednosti predmeta nabave. Gospodarski subjekt traženo iskustvo dokazuje s najmanje jednom (1), odnosno s najviše tri (3) potvrde o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

#### **Dokazivanje putem ESPD obrasca:**

Kao preliminarni dokaz ove sposobnosti, u ESPD obrascu ispunjava se **Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a i točka 10 ako je primjenjivo.**

Sukladno članku 263. ZJN 2016. kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 4.3.1., Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio

ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument:

- Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini, koji sadrži navod o najmanje 1 (jedan) a najviše 3 (tri) ugovora istih ili sličnih predmetu nabave, od čega najmanje jednog (1) sportskog igrališta sa završnom športskom podnom oblogom minimalne površine 7.000 m<sup>2</sup>, čiji zbrojeni iznos mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave odnosno 3.600.000,00 kn (bez PDV-a). Popis sadrži minimalno naziv predmeta nabave, vrijednost radova, datum početka i završetka izvođenja radova, te naziv druge ugovorne strane.

U slučaju da gospodarski subjekt raspolaže dokumentima kojima dokazuje minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti izraženim u valuti različitoj od valute HRK, gospodarski subjekt mora podnijeti popis u kojem će značajni ugovori o izvršenju radova biti izraženi u valuti HRK bez PDV-a. Ako je valuta koja je predmet konverzije EUR, prilikom računanja protuvrijednosti gospodarski subjekt koristi srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan slanja na objavu ove Dokumentacije o nabavi. Ako valuta koja je predmet konverzije u HRK kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti gospodarski subjekt mora koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja na objavu ove Dokumentacije o nabavi. Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti gospodarski subjekt mora koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec studeni 2018. godine.

- Potvrda/e druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova koje je ponuditelj naveo u popisu radova. Potvrda treba sadržavati vrijednost radova (bez pdv-a), datum početka i završetka izvođenja radova, mjesto izvođenja radova, vrsta izvedenih radova, naziv druge ugovorne strane (naručitelja), navod da su radovi uredno izvršeni, puno ime i prezime, te ovjera (pečat i potpis odgovorne osobe) naručitelja.

Potvrde druge ugovorne strane, a koje se prilažu popisu značajnih ugovora o izvođenju radova, mogu biti izražene i u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja na objavu ove Dokumentacije o nabavi. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec studeni 2018.

Sukladno članku 262. ZJN 2016. Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku, ili ako se ne može obaviti provjera na navedeni način naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata.

#### **4.3.2. Obrazovne i stručne kvalifikacije izvođača radova**

##### ***Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti***

Sukladno čl. 268. st. 1. toč. 8. ZJN 2016. gospodarski subjekt za potrebe dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti treba dostaviti podatke o angažiranom stručnjaku/ima s

ciljem dokazivanja da nominirani stručnjak/ci ima/ju tražene obrazovne i stručne kvalifikacije. Stručnjak/ci nominirani u ponudi imaju obvezu pružati usluge ako će ponuda gospodarskog subjekta biti odabrana kao najpovoljnija.

**Gospodarski subjekt treba dokazati da raspolaže najmanje s 1 (jednim) stručnjakom koji mora biti imenovan kao ovlaštenu voditelj građenja i/ili ovlaštenu voditelj radova, sukladno čl. 24. do 30. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15). Gospodarski subjekti mogu predložiti i dodatne stručnjake.**

Ponuditelj se može radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz čl. 268.st.1.toč.8. ZJN 2016 ili uz relevantno stručno iskustvo osloniti na sposobnost drugih subjekata samo ako će ti subjekti pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ponuditelj mora dokazati da će imati na raspolaganju stručnjaka koji posjeduje niže tražene obrazovne i stručne kvalifikacije te profesionalno iskustvo:

- **1 (jedan) ovlaštenu voditelj građenja/radova građevinske struke koji ispunjava uvjete iz Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15).**

Nominirani stručnjak treba biti u mogućnosti komunicirati na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako nominirani stručnjak ne poznaje hrvatski jezik i latinično pismo, odabrani ponuditelj obavezan je o vlastitom trošku koji mora biti uključen u cijenu ponude osigurati kvalificiranog prevoditelja.

**Dokazivanje putem ESPD obrasca:**

Kao preliminarni dokaz ove sposobnosti, u ESPD obrascu ispunjava se: **Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 6.**

Sukladno članku 263. ZJN 2016 kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 4.3.2., Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument:

1. Izjava da će nominirani stručnjak izvršavati ugovor, neovisno o tome pripada li gospodarskom subjektu. Izjava treba biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja.
2. Za nominiranog stručnjaka:
  - a. Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencije ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore da je predloženi stručnjak - ovlaštenu voditelj građenja ili ovlaštenu voditelj radova aktivni član te Komore, da protiv njega nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova i njegova tvrtka zaposlenja, ili
  - b. Potvrdu o upisu u evidenciju ovlaštenih stranih osoba nadležne Hrvatske komore, ili
  - c. Potvrdu o članstvu ili EU potvrda odgovarajuće nadležne komore zemlje poslovnog nastana, uz koju potvrdu, ponuditelj mora dostaviti Izjavu, koju daje osoba koja je ovlaštena za zastupanje pravne osobe, kojom se pravna osoba obvezuje, da će po sklapanju Ugovora dostaviti potvrdu nadležne Hrvatske komore o upisu u evidenciju stranih ovlaštenih osoba, ili
  - d. Potvrdu o predanom (potpunom ili nepotpunom) Zahtjevu za obavljanje regulirane profesije odgovarajuće struke u Republici Hrvatskoj. Uz navedenu potvrdu, ponuditelj mora dostaviti Izjavu, koju daje osoba koja je ovlaštena za zastupanje pravne osobe, kojom se pravna osoba obvezuje, da će po sklapanju

ugovora, dostaviti potvrdu nadležne Hrvatske komore o upisu u evidenciju stranih ovlaštenih osoba.

Ukoliko najpovoljniji ponuditelj dostavi izjave iz točaka c) ili d), a Naručitelju najkasnije do početka prvog posla koji nominirani stručnjak treba izvršavati temeljem ugovora ne dostavi potrebne dokumente kako se u izjavama obvezao, naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti ugovor i aktivirati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

#### 4.3.3. Tehnička opremljenost

##### ***Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti***

Sukladno čl. 268. st. 1. toč. 8. ZJN 2016. gospodarski subjekt za potrebe dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti treba dostaviti izjavu o alatima, postrojenjima, vozilima ili tehničkoj opremi koja je na raspolaganju izvođaču radova u svrhu izvršenja ugovora.

##### **Gospodarski subjekt treba dokazati da raspolaže s minimalno sljedećom opremom:**

- **1 kamion kiper ukupne nosivosti min. 25 tona;**
- **1 kamion kiper ukupne nosivosti min. 18 tona;**
- **1 glatki čelični valjak s vibracijom težine min. 700 kg;**
- **1 rovokopač – utovarivač;**
- **3 kompaktna rovokopača;**
- **1 mini utovarivač;**
- **1 greder sa GPS niveliranjem;**
- **2 traktora svaki min. težine 1.000 kg;**
- **1 priključni hidraulički rasipač materijala;**
- **1 traktorski priključak za dekompaktiranje umjetne trave;**
- **1 traktorski priključak za pročešljavanje i čišćenje umjetne trave;**
- **1 kamion s dizalicom za radove na visini od 15 m.**

Ponuditelj se može radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz tehničku opremljenost iz čl. 268.st.1.toč.11. ZJN 2016 osloniti na sposobnost drugih subjekata samo ako će ti subjekti pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

##### **Dokazivanje putem ESPD obrasca:**

Kao preliminarni dokaz ove sposobnosti, u ESPD obrascu ispunjava se: **Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 9.**

Sukladno članku 263. ZJN 2016 kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 4.3.3., Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument:

1. Izjava o alatima, postrojenjima, vozilima ili tehničkoj opremi koja će biti na raspolaganju izvođaču radova u svrhu izvršenja ugovora. Izjava treba biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

#### 4.3.4. Uzorci, opisi ili fotografije proizvoda

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.4., gospodarski subjekt priloženim dokumentom mora dokazati da ponuđeni predmet nabave iz stavki Troškovnika ( IV.1., IV.2., V.11., V.12., V.13. i VI.3.) odgovara traženim tehničkim specifikacijama.

##### **Dokazivanje putem ESPD obrasca:**

Kao preliminarni dokaz ove sposobnosti, u ESPD obrascu ispunjava se **Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 11.**

Sukladno članku 263. ZJN 2016 kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 4.3.4., Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument/uzorak:

- Katalog/deklaracija/tehnički list iz kojega su razvidne tražene karakteristike ponuđene robe iz troškovnika. Ako iz kataloga ili druge tehničke dokumentacije proizvođača nije vidljiva ponuđena tehnička funkcionalnost/opis, ponuditelj će uz katalog biti dužan dostaviti potpisanu i ovjerenu izjavu proizvođača ili ovlaštenog zastupnika/predstavnika proizvođača kojom potvrđuje da ponuđeno odgovara traženim tehničkim specifikacijama, uz obvezno navođenje vrijednosti traženih tehničkih funkcionalnosti i opisa.
- uzorak umjetnog travnatog tepiha koji se nudi, koji se sastoji od poledine te vlati. Ugrađeni materijal mora biti istovjetan dostavljenom uzorku.

#### **Objašnjenje traženih uvjeta sposobnosti:**

Ispunjavanje propisanih minimalnih razina tehničke i stručne sposobnosti traži se kako bi gospodarski subjekt dokazao da ponuđeni predmet nabave odgovara traženim tehničkim specifikacijama.

#### **4.3.5. Potvrde institucija kontrole kvalitete**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.5., gospodarski subjekt priloženim dokumentom mora dokazati da ponuđeni predmet nabave Umjetni travnjak iz stavki IV. Troškovnika zadovoljava uvjete kvalitete.

#### **Dokazivanje putem ESPD obrasca:**

Kao preliminarni dokaz ove sposobnosti, u ESPD obrascu ispunjava se **Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 12.**

Sukladno članku 263. ZJN 2016 kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 4.3.5., Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente:

- Zapisnik/protokol o laboratorijskom ispitivanju umjetnog travnatog tepiha koji se nudi (FIFA Laboratory test report) od strane ovlaštenog laboratorija FIFA-e (FIFA accredited test institutes), kojim se potvrđuje da ponuđeni umjetni travnati tepih zadovoljava sve uvjete sukladno certifikatu „FIFA QUALITY PRO“.
- Za proizvođača – važeći certifikat kojim se potvrđuje da je tvrtka proizvođač umjetnog travnatog tepiha preporučena kao poželjan proizvođač od strane FIFA-e (Preferred producer for football turf).

#### **Objašnjenje traženih uvjeta sposobnosti:**

Ispunjavanje propisanih minimalnih razina tehničke i stručne sposobnosti traži se kako bi gospodarski subjekt dokazao da umjetni travnati tepih koji se postavlja zadovoljava uvjete održanja kvalitete, postojanosti, trajnosti i otpornosti na uporabu, te da će nakon postave i izvedbe slojeva moći zadovoljiti tražene kvalitete za igru i osigurati okruženje za igru koje neće povećati rizik od ozljede igrača, a sve sukladno uvjetima Pravilnika FIFA Quality programme for football turf – handbooks of requirements, October 2015 edition.

#### 4.4. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt je fizička ili pravna osoba, uključujući podružnicu, ili javno tijelo ili zajednica tih osoba ili tijela, uključujući svako njihovo privremeno udruženje, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

**Nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1. ove Dokumentacije o nabavi te ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti) traženog točkom 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi dokazuje se za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata.**

Zajednica gospodarskih subjekata u ponudi dostavlja ESPD za sve članove zajednice.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata potrebno je priložiti sporazum zajednice gospodarskih subjekata ili izjavu o zajedničkom djelovanju zajednice gospodarskih subjekata ili slično, iz kojeg su vidljivi najmanje sljedeći podaci:

- o članu zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem,
- podaci o članu zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za predaju ponude,
- o dijelu ugovora (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) koji će izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata,
- podaci o načinu plaćanja,
- podaci o potpisniku/potpisnicima ugovora,

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Odgovornost isporučitelja iz zajednice isporučitelja je solidarna.

#### 4.5. PODUGOVARATELJ

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi navesti podatke koji će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi:

1. navesti podatke o podugovaratelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
2. navesti dijelove ugovora koje će izvršavati podugovaratelj (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
3. dostaviti ESPD obrazac za podugovaratelja.

**Nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1. ove Dokumentacije o nabavi dokazuje se za podugovaratelje, te subjekte koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu.**

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja, u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada će Naručitelj plaćanje izvršiti neposredno podugovaratelju.

Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

#### 4.6. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta koji se odnose na **ekonomsku i financijsku** sposobnost, te **tehničku i stručnu** sposobnost iz ove Dokumentacije o nabavi, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na **raspolaganju** potrebne **resurse** za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obavezan je u ponudi dostaviti zaseban ESPD obrazac koji sadržava gore navedene podatke.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Odgovornost gospodarskih subjekata na čiju se sposobnost oslanja isporučitelj iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Gospodarski subjekt na čiju se ekonomsku i financijsku sposobnost oslanja isporučitelj, solidarno je odgovoran za izvršenje ugovora.

## 5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD OBRAZAC)

### 5.1. ESPD OBRAZAC KAO PRELIMINARNI DOKAZ

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (dalje: ESPD) obrazac je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje, a koje su navedene u točki 12. ovih Uputa gospodarskim subjektima (osnove za isključenje)
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) navedene u točki 14. ove Dokumentacije o nabavi.

**Ponuditelj u svojoj ponudi, kao njen sastavni obvezno prilaže popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD), isključivo u elektroničkom obliku.**

Naručitelj je na temelju podataka iz ove dokumentacije o nabavi kroz sustav EOJN kreirao elektroničku verziju ESPD obrasca u .xml. formatu - **e-ESPD zahtjev** u koji je upisao osnovne podatke i definirao tražene dokaze te je kreirani e-ESPD zahtjev (u.xml i .pdf formatu) priložio ovoj dokumentaciji o nabavi.

Gospodarski subjekt obvezni su u e-ESPD obrascu ( u.xml formatu) izraditi i dostaviti svoje odgovore sukladno definiranim zahtjevima Naručitelja.

Pored navedenoga, gospodarski subjekt može dostaviti ESPD obrazac ispunjen kroz servis za elektroničko popunjavanje ESPD-a (.xml format) Europske komisije koji je dostupan na internetskoj adresi: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr>.

e-ESPD zahtjev naručitelja (u .xml formatu) gospodarski subjekti preuzimaju na popisu objava kao dio dokumentacije o nabavi, te učitavaju preuzeti ESPD zahtjev (u .xml formatu) u EOJN RH.

Nakon učitavanja EOJN RH automatski ispisuje osnovne podatke o postupku, a gospodarski subjekt ispunjava tražene podatke koristeći navigaciju EOJN RH, putem platforme EOJN RH („dalje“, „Spremi i dalje“ i „Natrag“).

**e-ESPD odgovor** gospodarski subjekt kreira tako da ispuni tražene podatke i preuzima e-ESPD obrazac u .xml i .pdf formatu u .zip datoteci na svoje računalo, te ga u sklopu svoje ponude dostavlja kao elektroničku verziju ESPD obrasca tj. verziju u obliku web-obrasca.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen samo jedan ESPD obrazac.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za svakog pojedinog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (vidi Dio II., Odjeljak C ESPD obrasca).

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja (vidi Dio II., Odjeljak D ESPD obrasca).

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svaki član zajednice gospodarskog subjekta mora dostaviti zaseban ESPD obrazac u kojem su utvrđeni relevantni podaci za svakog člana zajednice gospodarskog subjekta u skladu s točkom 7.1. ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju podugovaratelja, gospodarski subjekt mora dostaviti zaseban ESPD u kojem su navedeni relevantni podaci za podugovaratelja u skladu s točkom 7.2. ove Dokumentacije o nabavi.

U ESPD obrascu se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije.

#### **ESPD obrazac mora biti popunjen u sljedećim dijelovima:**

- **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**
- **Dio III. Osnove za isključenje**
  - Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama, i to za sve gospodarske subjekte u ponudi
  - Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, i to za sve gospodarske subjekte u ponudi
  - Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem (u dijelu koji se odnosi na točku 3.2. iz DON),
- **Dio IV. Kriteriji za odabir:**
  - Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (točka 1). *Ovaj odjeljak ispunjava ponuditelj i u slučaju zajednice ponuditelja svaki član zajednice ponuditelja za sebe*
  - Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost (točka 1a). *Ovaj odjeljak ispunjava ponuditelj, a u slučaju da se ponuditelj oslanjanja na tuđe resurse na ovo pitanje treba odgovoriti i gospodarski subjekt koji ustupa ekonomsku i financijsku sposobnost*
  - Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost (točka 1a i točka 6).
- **Dio VI. Završne izjave**

## 6. PODACI O PONUDI

### 6.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

**Ponuda je izjava volje isporučitelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.**

Pri izradi ponude isporučitelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje isporučitelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Isporučitelj nije obvezan dostaviti presliku ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se kunama.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, isporučitelj mora u ponudi navesti koji dijelovi se tako dostavljaju.

Isporučitelji kreiraju ponudu u sustavu EOJN RH koja sadrži sljedeće:

- 1. Popunjeni ponudbeni list, uključujući uvez ponude kreiran putem EOJN RH,**
- 2. popunjeni Troškovnik,**
- 3. Popunjeni e-ESPD obrazac za gospodarske subjekte,**
- 4. Izjava o jamstvenom roku za otklanjanje nedostataka (Obrazac 2.)**
- 5. Jamstvo za ozbiljnost ponude (dostavlja se u papirnatom obliku u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, a u slučaju uplate novčanog pologa dokaz o uplati je potrebno priložiti u ponudi).**
- 6. Pismo namjere nadležne financijske institucije kojom se jamči dostava jamstva sukladno ponuđenoj duljini roka**

Ako se radi o zajednici gospodarskih subjekata, ponudbeni list sadrži podatke o isporučitelju, i to za svakog člana zajednice uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

### 6.2. DOSTAVA PONUDE

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH-a, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude, stoga, sadrži podatke o naručitelju, isporučitelju ili zajednici isporučitelja, po potrebi podugovarateljima, ponudi te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generirani ponudbeni list i ostale priloge ponudi (npr. obrasci, katalozi, i sl.). Uvez ponude se digitalno potpisuje upotrebom naprednog elektroničkog potpisa.

**Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje isporučitelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.**

Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda.

Detaljne upute vezane za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama EOJN RH na adresi <https://eojn.nn.hr>

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH, zastoj u radu EOJN RH ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan naručitelj će produžiti rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, isporučitelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

#### **DOSTAVA DIJELA/DIJELOVA PONUDE U ZATVORENOJ OMOTNICI:**

Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički.

Traženo **jamstvo za ozbiljnost ponude** u obliku navedenom u točki 7.3.1. ove dokumentacije u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument. Zbog toga zainteresirani gospodarski subjekt, u roku za dostavu ponuda, treba dostaviti Naručitelju jamstvo za ozbiljnost ponude u zatvorenoj poštanskoj omotnici kako bi se spriječila mogućnost neovlaštenog uvida, s nazivom i adresom Naručitelja (**ŠPORTSKI OBJEKTI DUBROVNIK, Liechtensteinov put 10, 20000 Dubrovnik**), nazivom, adresom i OIB-om isporučitelja, ili poreznim brojem isporučitelja prema zemlji sjedišta isporučitelja, te naznakom:

**„NE OTVARAJ“**

Predmet nabave: **IZRADA TERENA S UMJETNOM TRAVOM  
DIO/DIJELOVI PONUDE O NABAVI  
Evidencijski broj nabave: 3-T-MV/18**

Kao vrijeme dostave ponude uzet će se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

### **6.3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE**

Cijena ponude iskazuje se za cjelokupan predmet nabave.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu zaokruženo na dvije decimale.

Ponuđena ukupna cijena je fiksna i nepromjenjive za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza i neće se mijenjati za vrijeme važenja Ugovora o javnoj nabavi.

Ponuđene jedinične cijene neće se mijenjati zbog naknadno promijenjenih okolnosti po bilo kojoj osnovi, niti u slučaju da se nakon zaključenja Ugovora povećaju cijene elemenata na temelju kojih je ona određena. Ponuditelj se odriče na naknadno promijenjene okolnosti, te izričito jamči da ugovorne jedinične cijene vrijede za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Naručitelj svu potrebnu dokumentaciju potrebnu za davanje ponude objavljuje uz Dokumentaciju o nabavi te također ostavlja mogućnost gospodarskim subjektima da se upoznaju s uvjetima izvođenja radova na lokaciji budući im kasnije izmjene cijene ili bilo koje druge odredbe iz ove Dokumentacije i Ugovora o javnim radovima neće biti priznate.

Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa stanjem gradilišta/lokacije i projektnim zadatkom te zahtjevima troškovnika. Prilaganje potvrde o pregledu lokacije u sklopu ponude nije potrebno. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

Pregled mjesta izvedbe radova ponuditelji mogu obaviti svaki radni dan, odnosno od ponedjeljka do petka, u vremenu od 8:00 -14:00 sati, uz obaveznu prethodnu najavu najmanje jedan dan ranije na e-mail: info@sportskiobjektidu.hr. Kontakt osoba vezano za uvid u mjesto izvođenja radova je Lukša Klaić.

U cijenu su uključeni svi troškovi rada: troškovi postavljanja pomoćne konstrukcije vezane za montažu, demontažu i transport materijala, kako bi se ostvarili ciljevi projekta u kvaliteti i obuhvatu, troškovi materijala, rada strojeva, transporta, povećani troškovi za prekomjerno korištenje prometnica, pristojbe, porezi, plaće, režijski troškovi, osiguranje, ispitivanje i dokazivanje kvalitete građevinskog i drugih ugrađenih materijala, pripremni radovi, te svi drugi izdaci izvoditelja za dovršenje radova i primopredaje građevine Naručitelju na uporabu.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

#### **6.4. VARIJANTE PONUDE:**

Varijante ponude nisu dopuštene.

#### **6.5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE TE RELATIVNI PONDER KRITERIJA**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP), a koja je prihvatljiva, prikladna i pravilna ponuda prema traženim uvjetima i zahtjevima u dokumentaciji o nabavi. Sukladno članku 284. stavak 2. ZJN 2016 daje se obrazloženje za primjenu relativnog značaja koji se pridaje svakom pojedinom kriteriju kako slijedi u nastavku.

**Najpovoljnija ponuda smatra se ona čiji je ukupni zbroj bodovne vrijednosti svih kriterija najveći. Maksimalni broj bodova koje pojedina ponuda može ostvariti je 100, a ukupni zbroj bodovne vrijednosti svih kriterija izračunava se po formuli:**

$$UB=CP+JR$$

pri čemu je:

UB – ukupan broj bodova

CP – broj bodova ostvaren za ponuđenu cijenu

JR – broj bodova ostvaren za ponuđeni jamstveni rok za otklanjanje nedostataka za izvedene radove

Nakon definiranja vrijednosti težine kriterija povjerenstvo je definiralo ključne i mjerljive elemente koji određuju svaki kriterij pojedinačno. Naručitelj je jasno definirao i optimalne vrijednosti svakog elementa:

Redni broj	Kriterij	Broj bodova
A.	Cijena ponude - CP	<b>80</b>
B.	Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka za izvedene radove – JR	<b>20</b>
	<b>Maksimalni broj bodova</b>	<b>100</b>

### Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale po matematičkom pravilu zaokruživanja na više. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda koja ukupno ima najveći broj bodova. U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, naručitelj će, sukladno članku 302. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

#### **A. Kriterij - Cijena ponude (CP)**

Formula za izračun: **CP = (CPmin/Cp) x 80**

Pri čemu je:

CP – broj bodova po kriteriju cijene

Cmin – najniža cijena od svih ponuđenih valjanih ponuda (bez PDV-a)

Cp – cijena ponude koja je predmet ocjene (bez PDV-a)

80 – max broj bodova za najnižu cijenu ponuđenu u postupku javne nabave

#### **B. Kriterij - Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka za izvedene radove (JR)**

Minimalni jamstveni rok za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku iznosi

- za izvedene radove - 24 mjeseca,
- za ugrađenu opremu sukladno garanciji proizvođača opreme.

**Maksimalan broj bodova: 20 bodova**

**Vrijednosni kriterij:** ponuda koja ima ponuđen najdulji jamstveni rok za otklanjanje nedostataka, dobit će maksimalan broj bodova.

Duljina roka na koji se ponuditelj obveže dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku mora biti minimalno na rok od 24 mjeseca, a duljina roka na koje se ponuditelj obveže dostaviti jamstvo je jedan od kriterija koji se boduje za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za kvalitetu izvedenih radova i njegovo trajanje ponuditelj određuje u Izjavi o otklanjanju nedostataka u jamstvenom roku (Obrazac broj 3.). Jamstveni rok označava vremensko razdoblje u kojem Izvođač

garantira za kvalitetu izvedenih radova. Ponuđeni jamstveni rok upisat će se u ugovor o izvođenju radova.

Ponuditelj je u ponudi dužan uz Izjavu o otklanjanju nedostataka u jamstvenom roku dostaviti i pismo namjere nadležne financijske institucije kojim se jamči dostava jamstva sukladno ponuđenoj duljini roka, kao dokaz da će prilikom predaje okončane situacije ponuditelj moći ishoditi i dostaviti jamstvo u tom trajanju.

U slučaju da gospodarski subjekt u ponudi ne dostavi pismo namjere, smatrat će se da je ponudio minimalni jamstveni rok (24 mjeseca).

Ukoliko Izjava (Obrazac broj 3.) nije dostavljena u roku za dostavu ponuda ili ne sadrži navod o jamstvenom roku smatrat će se da ponuditelj nudi minimalni jamstveni rok (24 mjeseca).

Maksimalni rok koji se uzima u obzir je 60 mjeseci. Ukoliko se nudi jamstveni rok kraći od 24 mjeseca, takva ponuda će se smatrati nepravilnom.

Ukoliko se nudi jamstveni rok duži od 60 mjeseci, smatrat će se da je ponuđen maksimalni rok koji se uzima u obzir. Ponuda u kojoj je iskazan najduži jamstveni rok dobiva **20** bodova, a ostale ponude će dobiti manje bodova prema sljedećoj formuli:

$$JR = (JR_o / JR_n) \times 20$$

Pri čemu su:

JR- broj bodova po kriteriju za ponuđeni jamstveni rok

JR<sub>n</sub>-najduži jamstveni rok

JR<sub>o</sub>- jamstveni rok koji je ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje

Jamstveni rok moguće je iskazivati isključivo cijelim brojem (ne decimalnim) u mjesecima (npr. 24, 36, 48 i sl.)

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

## 6.6. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako su neki od dijelova ponude traženih dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču.

Prijevod dokumenata izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču mora sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku, temeljem članka 19. Pravilnika o stalnim sudskim tumačima (Narodne novine, br. 88/08 i 119/08).

Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima. Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku.

## 6.7. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 4 (četiri) mjeseca od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produljenje roka valjanosti ponude i jamstva od isporučitelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjernom roku ne kraćem od pet dana.

## 7. OSTALE ODREDBE

### 7.1. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim čl. 390 Zakona o javnoj nabavi.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata ista je obvezna obrazac Ponudbenog lista – iz EOJN popuniti na način da popuni naziv isporučitelja, odnosno nazive svih članova zajednice.

Iz obrasca Ponudbenog lista – moraju biti razvidni podaci o svim članovima zajednice kao i podaci o tome koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio ) izvršiti pojedini član zajednice.

Obrazac Ponudbenog lista EOJN može iznimno elektronički potpisati i ovjeriti samo jedan član Zajednice isporučitelja – član Zajednice isporučitelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem, ukoliko svi članovi Zajednice isporučitelja ovlaste odnosno opunomoće jednog člana za potpisivanje ponude odnosno uvez ponude. U tom slučaju ovlaštenje odnosno punomoć (koji mora biti ovjerena kod javnog bilježnika), mora biti priložena ponudi kao njen sastavni dio.

Ukoliko zajednička ponuda bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, gospodarski subjekt koji je nositelj ponude, dužan je u roku od osam dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, dostaviti Naručitelju pravni akt – sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora sa svim elementima iz Izjave zajednice isporučitelja i dodatnim elementima iz kojih je vidljivo koji će dio iz ponude i ugovora izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude. Sporazum mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajedničke ponude.

### 7.2. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
- dostaviti ESPD za podugovaratelja.

Javni naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

U slučaju promjene podugovaratelja, preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dan u podugovor, uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja primjenjuju se odredbe članka 224. i 225. ZJN 2016.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja na izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

### 7.3. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

#### 7.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Isporučitelj je dužan u ponudi dostaviti kao jamstvo za ozbiljnost ponude **zadužnicu na iznos od 100.000,00 kuna.**

Zadužnicu će odabrani isporučitelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“, broj 115/2012, 82/17) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj 115/2012, 82/17).

Naručitelj se ima pravo naplatiti iz dostavljenog jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- odustajanja isporučitelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN,
- neprihvatanja ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektronički dostavljene ponude, u papirnatom obliku, umetnuto u prozirnu, perforiranu, plastičnu košuljicu, u zatvorenoj omotnici neposredno na protokol naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja. Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv, adresa i OIB isporučitelja ili porezni broj prema zemlji sjedišta isporučitelja, te naznaka:

„NE OTVARAJ“

Predmet nabave: Izrada terena s umjetnom travom  
DIO/DIJELOVI PONUDE O NABAVI  
Ev.br. nabave: 3-T-MV/18

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od isporučitelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno isporučitelju u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

### **7.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza**

Odabrani isporučitelj je dužan u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku **bjanko zadužnice** koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena sukladno „Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice“ ("NN" br. 115/12 i 82/17) u visini od 10% ugovorene ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora bit će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, isto će Naručitelj vratiti odabranom ponuditelju nakon datuma završetka važenja ugovora. Na zahtjev Naručitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno ispunjenje ugovora. U slučaju sklapanja ugovora sa Zajednicom gospodarskih subjekata, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član iz Zajednice gospodarskih subjekata, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima sukladno udjelu u ugovoru pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u bilo kojem slučaju treba iznositi 10% (desetposto) od ukupno ugovorene vrijednosti bez PDV-a. Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo u roku od 10 dana od dana potpisivanja ugovora, a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

### **7.3.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka za izvedene radove**

Odabrani ponuditelj obavezan je u roku od **8 (osam) dana od dana** uspješno obavljene

primopredaje izvedenih radova naručitelju predati bankarsku garanciju za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze po osnovi otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s osnova naknade štete, s klauzulom "plativo na prvi poziv" odnosno "bez prava prigovora", u apsolutnom iznosu od 10 (deset)% vrijednosti ukupno izvedenih radova bez PDV-a, s rokom važenja od minimalno 2 (dvije) godine (ili duže ovisno o roku iskazanom u Izjavi o otklanjanju nedostataka u jamstvenom roku tj. dostavljenom pismu namjere u Ponudi) računajući od dana obavljene primopredaje izvedenih radova.

Umjesto traženog jamstva odabrani ponuditelj (ugovaratelj) može u roku od 8 (osam) dana od dana uspješno obavljene primopredaje izvedenih radova naručitelju uplatiti novčani polog u apsolutnom iznosu izraženom u visini 10 (deset)% vrijednosti ukupno izvedenih radova (bez PDVa) na IBAN: HR06 2407 0001 1000 2039 4, Poziv na broj: OIB ponuditelja, s opisom plaćanja: Izrada terena s umjetnom travom. Za dio koji je popravljen, jamstveni rok nastupa od datuma uspješnog popravka. Za ugrađenu opremu Izvođač garantira toliko vremena kolika je garancija proizvođača opreme ili uređaja u garantnim listovima proizvođača.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne preda bankarsku garanciju kao jamstvo za otklanjanje nedostataka, Naručitelj će na okončanoj situaciji zadržati iznos u visini 20 % ukupno izvedenih radova bez PDV-a na ime otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku i naknade nastale štete.

#### **7.3.4. Novčani polog**

Bez obzira koje je sredstvo jamstva naručitelj odredio, isporučitelj može dati novčani polog u traženom iznosu i isti uplatiti na račun naručitelja otvoren kod OTP Banke d.d.:

IBAN: HR06 2407 0001 1000 2039 4

Poziv na broj: OIB isporučitelja

Opis plaćanja: Jamstvo Ev.br. 3-T-MV/18

Ukoliko isporučitelj daje novčani polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude, tada dokaz o uplati prilaže u svojoj ponudi.

#### **7.4. DATUM, VRIJEME I MJESTO JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

**Krajnji rok za podnošenje ponuda je xxxxxxxx .g. u 10:00 sati.**

**Javno otvaranje ponuda održat će se xxxxxxxx .g. u 10:00 sati, u uredu Ustanove na adresi Liechtensteinov put 10 u Dubrovniku (gradska športska dvorana).**

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

#### **7.5. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**

Odluku o odabiru ili poništenju postupka javne nabave, Naručitelj će donijeti u roku od 90 dana od isteka roka za dostavu ponude.

#### **7.6. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Izvedeni radovi obračunavati će se i fakturirati na osnovi stvarno izvedenih količina radova obračunatih u građevinskoj knjizi i ovjerenih od strane nadzornog inženjera, a prema ugovorenoj jediničnoj cijeni, putem zasebnih Privremenih i Okončane situacije sukladno Troškovniku iz odabrane ponude. Naručitelj će plaćanje po valjanim ispostavljenim

situacijama vršiti neposredno odabranom ponuditelju (Izvođaču), odnosno podizvođaču **u roku od 30 (trideset) dana** od dana zaprimanja valjane situacije ovjerene od strane odgovornih osoba Naručitelja i nadzornog inženjera, odnosno obavljene primopredaje i konačnog obračuna izvršenih radova. Za plaćanje nakon roka od 30 dana, odabrani ponuditelj odnosno podizvoditelj ima pravo obračunati ugovornu zateznu kamatu u iznosu od 6% godišnje za razdoblje od 31-og dana. Početak roka plaćanja teče od dana ovjere računa/situacije pod uvjetom da je račun/situacija ispostavljen(a), ali ne kasnije od petnaest (15) dana od dana usklađenja građevinske knjige i da datum računa/situacije nije prije datuma završetka/obračuna radova. Pod ispostavom računa smatra se datum izdavanja. Ukoliko izvođač ne ispostavi račun/situaciju u prethodno navedenom roku, početak roka plaćanja teče od datuma primitka računa/situacije na urudžbeni zapisnik Naručitelja. Plaćanje se vrši u kunama. Za sve radove koje će izvesti podugovaratelji, odabrani ponuditelj (ugovaratelj) je dužan u svom računu odnosno situaciji objediniti sve obračunate radove podugovaratelja, posebno ih istaknuti te priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio, datirao te ovjerio pečatom i potpisom. Za sve radove koje će izvesti podugovaratelji, naručitelj je obavezan plaćanje izvršiti neposredno podugovaratelju prema dostavljenim računima odnosno situacijama koje su u privitku računa odnosno situacije odabranog ponuditelja (ugovaratelja). Odabrani ponuditelj (ugovaratelj) je odgovoran za ukupnu realizaciju ugovora o javnoj nabavi radova odnosno i za ispunjenje obveza podugovaratelja. Odabrani ponuditelj (ugovaratelj) mora s podugovarateljima prije početka izvršenja radova koje im je prepustio i koje će oni izvoditi, sklopiti podugovore i iste bez odgađanja dostaviti naručitelju. Odabrani ponuditelj (ugovaratelj) smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi radova mijenjati podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je dao u podugovor samo uz pristanak naručitelja i pod uvjetima iz ove Dokumentacije.

## 7.7. SKLAPANJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI RADOVA

Ugovorne strane sklapaju ugovor o javnoj nabavi u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Ugovor o javnoj nabavi mora biti sklopljen u skladu s uvjetima određenima u ovoj Dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom te ugovorne strane izvršavaju ugovor o javnim radovima u skladu s uvjetima određenima u ovoj DON i odabranom ponudom.

Naručitelj je obavezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnim radovima u skladu s uvjetima određenima u ovoj Dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Rok izvođenja radova, a posebice rok završetka radova, bitan je element ugovora.

Bitni i ostali uvjeti ugovora koji će se potpisati između Naručitelja i odabranog ponuditelja su sljedeći:

- **oblik:** pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovaratelja,
- **predmet ugovora:** predmet nabave sukladno Dokumentaciji o nabavi,
- **sastavni dio ugovora:** ponudbeni list i ponudbeni troškovnik odabranog ponuditelja, to jest izvođača, i Dinamičko-financijski plan izvođenja radova,
- **mjesto izvođenja radova:** sukladno Dokumentaciji o nabavi,
- **rok i način izvršenja predmeta nabave:** sukladno Dokumentaciji o nabavi i odabranoj ponudi,
- **rok na koji se sklapa ugovor:** sukladno Dokumentaciji o nabavi i odabranoj ponudi,
- **cijena ponude:** sukladno Dokumentaciji o nabavi i odabranoj ponudi,
- **rok, način i uvjeti plaćanja:** sukladno Dokumentaciji o nabavi i odabranoj ponudi,
- **jamstveni rok i uvjeti:** sukladno Dokumentaciji o nabavi i odabranoj ponudi,
- **odgovornost za nedostatke:** sukladno Dokumentaciji o nabavi,
- **jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:** sukladno Dokumentaciji o nabavi,
- **ugovorna kazna:** sukladno Dokumentaciji o nabavi.

Odabrani ponuditelj je dužan predmet nabave izvršiti uredno, savjesno i odgovorno, pažnjom dobrog stručnjaka, po najvišim profesionalnim standardima, u skladu s pozitivnim propisima koji se odnose na predmet nabave, nalogima i uputama Naručitelja i od njega ovlaštenih osoba, uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi.

Ugrađeni materijal i oprema moraju odgovarati standardima, odnosno biti odgovarajuće kakvoće što se dokazuje normama i zakonom propisanim potvrdama o sukladnosti i dokazima kvalitete.

**Izvođač je dužan prije ugradnje naručitelju putem nadzora predložiti atestnu dokumentaciju o kvaliteti materijala sukladno zahtjevima iz projektne dokumentacije i Troškovnika, te Izvođač u potpunosti odgovara za ispravnost izvršenih radova i ugradnju svih ugrađenih elemenata.**

**Visoka kvaliteta ugrađenih materijala treba biti zajamčena obvezom da ugrađeni umjetni travnjak s elastičnom podlogom moraju posjedovati certifikat „FIFA Quality Pro“.**

Izvođač jamči za kvalitetu izvedenih radova prema uvjetima iz ove dokumentacije, propisa i pravila struke, kao i da će tijekom gradnje poduzeti sve mjere da osigura radove tako da isti nemaju nedostatke koji onemogućuju i smanjuju njihovu vrijednost ili prikladnost za namijenjenu upotrebu.

Sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima i Zakona o gradnji, izvođač odgovara za nedostatke radova koji su predmet ovog ugovora, a koji se tiču ispunjavanja zakonom određenih bitnih zahtjeva za građevinu. Izvođač se obvezuje na gradilištu ažurno voditi gradilišnu, tehničku i obračunsku dokumentaciju (građevinski dnevnik i građevinsku knjigu) te dokumentaciju o kvaliteti i sukladnosti građevinskog materijala i opreme, koju će dati na uvid nadzornom inženjeru i čuvati je do primopredaje izvedenih radova, sve sukladno propisima.

Izvođač je dužan uz konačni obračun predati Naručitelju sve potrebne dokaze o sukladnosti ugrađenog materijala i opreme, građevinski dnevnik i građevinsku knjigu, kao i sve ovjerene jamstvene listove ugrađene opreme i upute za upotrebu ugrađene opreme.

Za sve što ovim ugovorom nije posebno predviđeno važit će odredbe Zakona o gradnji, Zakona o građevnim proizvodima, Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, Zakona o obveznim odnosima i Zakona o zaštiti na radu te ostalih pozitivnih propisa koji reguliraju materiju građenja.

Na odgovornost ugovornih strana na ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi, uz odredbe Zakona o javnoj nabavi, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi neće se primjenjivati trgovački običaji (uzance).

## **7.8. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE O NABAVI**

Trošak izrade i podnošenja ponude u cijelosti snosi isporučitelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje, te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom preuzimanja dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave, kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave te kako bi im sustav slao eventualne dodatne informacije i objašnjenja.

U slučaju da isporučitelj podnese ponudu bez prethodne registracije i prijave na portalu Elektroničkog oglasnika, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi

(dokumentaciji o nabavi).

#### **7.9. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA**

Za potrebe obavljanja djelatnosti građenja, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) Izvođač mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova. Graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova (u daljnjem tekstu: izvođač) koja ispunjava uvjete propisane ovim Zakonom te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja. Izvođač je dužan u obavljanju djelatnosti građenja poštivati odredbe Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) i posebnih zakona kojima se uređuje gradnja te osigurati da obavljanje poslova građenja bude u skladu s temeljnim načelima i pravilima koja trebaju poštivati ovlašteni voditelji građenja i ovlašteni voditelji radova. Izvođač ne smije biti uključen u provođenje stručnog nadzora građenja iste građevine.

Strana pravna osoba i/ili nominirani strani stručnjaci u slučaju dodjele ugovora, dužni su Naručitelju najkasnije u trenutku uvođenja u posao dostaviti dokaz/e da imaju sve potrebne dozvole i ovlaštenja za obavljanje djelatnosti građenja u RH za dio ugovora koji će izvršavati. U protivnom, Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti ugovor i aktivirati jamstvo za dobro ispunjenje ugovora i to u iznosu do 100% iznosa jamstva.

#### **7.10. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNJENJA DOKUMENTACIJE O NABAVI**

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, odgovor će se staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima putem EOJN sukladno članku 202. stavku 2. ZJN 2016. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

#### **7.11. TAJNOST DOKUMENTACIJE**

Temeljem članka 52. stavka 1. ZJN 2016 gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponude.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

#### **7.12. POUKA O PRAVNOM LIJEKU**

Temeljem članka 52. stavka 1. ZJN 2016 gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne, te povjerljive značajke ponude.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu

osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Žalba se izjavljuje u roku 10 (deset) dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

### **7.13. ZAVRŠNE ODREDBE**

Na pitanja koja se tiču pravila, uvjeta, načina i postupka javne nabave koja nisu regulirana ovom dokumentacijom o nabavi, primjenjivat će se ZJN 2016.

**Obrazac br. 1.1.** – Izjava o nekažnjavanju za gospodarski subjekt – Poslovni nastan u RH

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću:

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog od \_\_\_\_\_,  
kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi za sebe i za  
gospodarski subjekt:

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
  - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju
- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
  - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevare, na temelju
- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
  - članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
  - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
  - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**Napomena:** Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

---

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

---

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

**UPUTA:**

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlašteno za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

**Obrazac br. 1.2. – Izjava o nekažnjavanju za osobu – Poslovni nastan u RH**

Temeljem članka 265. stavka 2. ZJN 2016. („Narodne novine“ br. 120/16), kao osoba iz članka 251. stavak 1. točka 1. istog Zakona

(na crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta)

u gospodarskog subjektu: \_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog od \_\_\_\_\_,  
izjavljujem da nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
  - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju
- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
  - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevare, na temelju
- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
  - članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100.

- (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
  - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**Napomena:** Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

---

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

---

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

#### **UPUTA:**

Ovaj obrazac potpisuju osobe (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale Izjavu o nekažnjavanju na **Obrascu br. 1.1.**), koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

**Obrazac br. 1.3.** – Izjava o nekažnjavanju za gospodarski subjekt – Poslovni nastan izvan RH

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću:

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,  
kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi **za sebe i za gospodarski subjekt:**

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da ja niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
  - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju
- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
  - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevare, na temelju
- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
  - članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
  - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
  - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),
- kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta donosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

**Napomena:** Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

---

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

---

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

**UPUTA:**

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlašteno za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Izjava o nekažnjavanju **mora biti s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**Napomena:** Prihvaća se i Izjava o nekažnjavanju s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

**Obrazac br. 1.4. – Izjava o nekažnjavanju za osobe koje nisu državljani RH**

Temeljem članka 265. stavka 2. ZJN 2016. („Narodne novine“ br. 120/16), kao osoba iz članka 251. stavak 1. točka 2. istog Zakona

(na crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta)

u gospodarskog subjektu: \_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog od \_\_\_\_\_,

izjavljujem da nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
  - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
  - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),
- kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta donosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

**Napomena:** Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

---

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 2.)

---

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 2.)

**UPUTA:**

Ovaj obrazac potpisuje osoba (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale Izjavu o nekažnjavanju na **Obrascu br. 1.3.**), koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koja nije državljanin Republike Hrvatske. Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**Napomena:** Prihvata se i Izjava o nekažnjavanju s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

**Obrazac 2. – Izjava o jamstvenom roku za otklanjanje nedostataka****IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU  
ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA\***

NARUČITELJ: ŠPORTSKI OBJEKTI DUBROVNIK  
Liechtensteinov put 10  
20000 Dubrovnik  
OIB: 73467696168

PREDMET NABAVE: IZRADA TERENA S UMJETNOM TRAVOM

EV. BROJ NABAVE: 3-T-MV/18

Izjavljujemo da duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude u predmetu nabave „IZRADA TERENA S UMJETNOM TRAVOM“ ev. broj nabave 3-T-MV/18, iznosi:

\_\_\_\_\_ mjeseci.  
brojkom (slovima)

M.P.

\_\_\_\_\_ mjesto i datum

\_\_\_\_\_ potpis osobe ovlaštene za zastupanje

\*U PRIVITKU IZJAVE POTREBNO JE DOSTAVITI I PISMO NAMJERE NADLEŽNE FINANCIJSKE INSTITUCIJE KOJOM SE JAMČI DOSTAVA JAMSTVA SUKLADNO PONUĐENOJ DULJINI ROKA, KAO DOKAZ DA ĆE PRILIKOM PREDAJE OKONČANE SITUACIJE PONUDITELJ MOĆI ISHODITI I DOSTAVITI JAMSTVO U TOM TRAJANJU

**Obrazac 3. – Ovlaštenje za zastupanje****OBRAZAC OVLASTI ZA NAZOČNOST I SUDJELOVANJE U  
OTVORENOM POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

**VAŽNA NAPOMENA:** Predati ovlaštenim predstavnicima Naručitelja PRIJE POČETKA javnog otvaranja ponuda uz predočenje dokaza o osobnom identitetu.

---

---

Ponuditelj

**ŠPORTSKI OBJEKTI DUBROVNIK**  
Liechtensteinov put 10, 20 000 Dubrovnik  
OIB: 73467696168

**Predmet : Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog  
otvaranja ponuda**

Ovim opunomoćujemo svog predstavnika

Ime i prezime .....

iz .....

na radnom mjestu .....

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda po javnom nadmetanju za „IZRADU TERENA S UMJETNOM TRAVOM, ev. broj nabave 3-T-MV/18, dana [ ] u [ ] sati, u uredu Javne ustanove Športski objekti Dubrovnik, Liechtensteinov put 10, 20 000 Dubrovnik.

.....  
potpis i pečat ponuditelja